



DIREZIONE DIDATTICA STATALE
1° CIRCOLO "G. BOVIO"
Largo Di Vagno, 13 - 70037 RUVO di PUGLIA



Unione Europea
Fondo Sociale
Europeo

Tel 080/3611001- Fax 080/3620399
email: baee15700e@istruzione.it

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo
Regionale

Prot. n.1905/B15

Ruvo di Puglia, 19 aprile 2010

Spett.le Ditta:

BANDO DI GARA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Annuale E.F. 2010;

EMANA
il seguente

BANDO DI GARA

ATTREZZATURE INFORMATICHE SEGRETERIA

Comprensivo dei seguenti Allegati:

- **Capitolato Tecnico**
- **Allegato "A"**

1. OGGETTO DI GARA.

In ossequio alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo comunitario, si richiede la migliore offerta per la fornitura, comprensiva di imballaggio, trasporto, scarico, montaggio e collaudo di attrezzature tecnologiche e degli arredi dettagliatamente descritti qui di seguito, per la realizzazione di laboratori multimediali per **SEGRETERIA SCOLASTICA** come da allegata scheda tecnica (Allegato "A") e alle condizioni tecnico-economiche specificate nell'accluso Capitolato.

Descrizione voce	Quantità*
Tavolo portacomputer (misure 160 x 80 h 72)	da 2 a 3
Poltroncina seduta operativa spalliera alta con braccioli	1
Computer server: case mainboard CPU AMD 2,75 GHz – HD 320Gb – DDR2 – Lettore DVD/masterizzatore DVD+RW – scheda wireless	1
Computer client: case mainboard CPU AMD 2,75 GHz – HD 320Gb – DDR2 – Lettore DVD - scheda wireless	da 5 a 9

Monitor JET LCD con casse da 19" Lumin.300CD/M2 TEM. DI RISPOSTA SMS CONTRASTO 1000:1	da 5 a 9 circa
Kit Tastiera italiana wireless e mouse wireless con tappetino oppure Kit Tastiera italiana porta USB o PS/2 e mouse ottico con tappetino	Da 5 a 9 circa
Licenza Windows XP	Da 5 a 9 circa
Licenza Office 2007 Microsoft – Versione professional	Da 5 a 9 circa
Antivirus : SOFTWARE DI PROTEZIONE CON LICENZA	Da 5 a 9 circa
Stampante bianco/nero e/o colori A3- A4	2 circa

* Il numero complessivo può essere soggetto a variazione secondo il costo unitario.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

L'offerta deve essere presentata in un **PLICO** contenente:

- **BUSTA A sigillata e contrassegnata dall'etichetta "Documentazione Amministrativa" contenente le dichiarazioni e le certificazioni di cui all'art.3 del Capitolato.**
- **BUSTA B sigillata e contrassegnata dall'etichetta "Offerta tecnico-economica" compilando l'ALLEGATO "A".**

Il PLICO contenente la BUSTA A e la BUSTA B sarà chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura e recherà la seguente dicitura: ***"Contiene offerta-preventivo per la fornitura di attrezzature informatiche SEGRETERIA e indirizzata al Dirigente Scolastico del 1° CIRCOLO DIDATTICO "G. BOVIO" Largo Di Vagno, 13 – 70037 - RUVO DI PUGLIA***

3. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il PLICO, nelle modalità suddette dovrà pervenire improrogabilmente entro le ore **13.00 del giorno 4 maggio 2010 (N.B. non fa fede la data del timbro postale).**

con le seguenti modalità:

- a) **a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento del Servizio Postale;**
- b) **consegna brevi manu presso l'Ufficio di Segreteria**

Non saranno accettate offerte pervenute oltre il limite di tempo su indicato, per cui il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini indicati resta ad esclusivo carico dell'azienda fornitrice.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti all'art. 3 del Capitolato o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserva tutte le condizioni riportate nel capitolato.

4. REQUISITI DELL'OFFERTA

L'eventuale offerta dovrà avere i seguenti requisiti:

- specificare la percentuale dell'aliquota I.V.A.
- le attrezzature richieste nell'Allegato "A" dovranno essere complete, a pena di esclusione, di indicazione delle caratteristiche tecniche di tutti gli elementi costituenti la fornitura e i prezzi unitari dei singoli pezzi, IVA INCLUSA
- le dichiarazioni devono essere complete di fotocopia di idoneo documento di identità valido del sottoscrittore, pena l'esclusione dalla gara;
- chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. 445/00) e, inoltre, il dichiarante decade dai benefici

eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

5. PUBBLICITA'

Il presente bando è diffuso con le seguenti modalità:

- Affissione all'Albo dell'Istituto
- Pubblicazione sul sito web della scuola (www.scuolaelmentarebovioruvo.it)
- invio agli operatori economici in numero non inferiore a 5 con invito alla presentazione delle offerte.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Teodora Concetta Mazzilli

CAPITOLATO TECNICO

art. 1- Generalità

Questa Amministrazione Scolastica ha deciso di procedere ad una gara per la fornitura di attrezzature informatiche nella **formula "CHIAVI IN MANO"**, come da specifiche elencate nella scheda tecnica allegata (Allegato A).

Si richiede pertanto la migliore offerta che sarà valutata in termini di **qualità-costo**.

art. 2- Oggetto della gara

Il presente capitolato ha per oggetto:

- a) La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nella scheda tecnica allegata (all. A);
- b) L'installazione ed il collaudo delle attrezzature;
- c) L'addestramento del personale della scuola all'uso delle stesse.

Art. 3- Modalità di presentazione delle Offerte

Per l'ammissione alla gara la ditta partecipante, a pena di esclusione, dovrà produrre in allegato all'offerta – preventivo (Allegato "A"), la seguente documentazione:

1. **Dichiarazione Sostitutiva cumulativa** (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) firmata dal legale rappresentante con allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore, in cui la Ditta dichiara:
 - o che non si trova in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettera a), b), c), d) ed f) del D. Lgs. 24/07/92 n° 358 e s. m. l.;
 - o che non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
 - o che non si trova in uno stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, che nei riguardi dell'impresa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle predette situazioni, e che l'impresa non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
 - o che sia a conoscenza dello stato dei locali in cui dovranno essere eseguite le opere;
 - o che ha preso visione del capitolato e di accettarlo senza riserva alcuna;
 - o che ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
 - o che mantiene la validità dell'offerta almeno per sei mesi;

- che consegna e installa il materiale con proprio personale specializzato entro e non oltre i 30 giorni successivi all'ordine, che il trasporto e l'installazione è a suo carico fino alla sede dell'istituto e nei locali indicati;
 - che i prodotti sono garantiti per almeno due anni;
 - che il servizio di assistenza è garantito per tutti i giorni lavorativi dell'Istituzione Scolastica dalle ore 8.00 alle ore 18.00 e dovrà essere erogato on-site a partire dalla data del collaudo con esito positivo e fino al termine del periodo di garanzia La Ditta, al fine di assicurare tempestività di presenza e di intervento durante la fase di garanzia e "start-up", dovrà indicare, per le chiamate "on-site" la sede dell'azienda dalla quale il personale tecnico dovrà intervenire e le modalità di intervento;
 - che assicurerà la fornitura ed installazione di eventuali pezzi di ricambio per un periodo di almeno cinque anni;
 - che le apparecchiature e gli impianti richiesti sono rispondenti alle specifiche descritte e comunque tali da essere idonei alla destinazione prefissata.
2. **Copia del Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi**, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura, nonché dell'abilitazione all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento e manutenzione degli impianti di cui all'art.1 della Legge 46/90 per i punti a) e b) come dettato dalla Circolare del MIUR prot. Int/306/5 del 27/01/2005 (Linee Guida per i Progetti cofinanziati FSE - FESR).
 3. **Copia del Certificato di Autorizzazione rilasciato dal Ministero delle Comunicazioni** comprovante l'Autorizzazione di II° Grado (minimo) corrispondente all'installazione, allacciamento, collaudo, manutenzione di personal computer collegati attraverso la rete dati del Laboratorio alla rete pubblica di Internet come previsto dall'art.1 L. 109 del 28/03/1991 e D.M. 314/92. Tale autorizzazione è obbligatoria per legge, come ribadito dalla Circolare del MIUR prot. Int/306/5 del 27/01/2005 (Linee Guida per i Progetti P.O.N. Edizione 2009).
 4. **Copia Attestato di Calibrazione in corso di validità**, relativo allo strumento utilizzato dalla Ditta per la certificazione dei cavi di rete dati secondo la Norma CEI EN50173, rilasciato da centro SIT accreditato.
 5. **Capacità Tecnica:** Dichiarazione firmata dal Legale Rappresentante della Ditta concernente il fatturato relativo alle forniture di medesimo oggetto realizzati presso Istituzioni Scolastiche negli ultimi tre esercizi finanziari.
 6. **Dichiarazione composizione organi tecnici incaricati della manutenzione, assistenza e controllo qualità firmata dal Legale Rappresentante della Ditta** ai sensi dell'art. 14, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 24/07/92 n°358 e s.m.i.

art. 4- Valutazione delle offerte

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b, D. Lg.vo n. 157 del 17/03/1995 a favore della ditta che avrà formulato l'offerta giudicata economicamente più conveniente a seguito di una valutazione comparativa dei preventivi pervenuti entro il termine fissato. L'istituzione scolastica valuterà esclusivamente preventivi/offerte comprendenti tutte le voci richieste e non preventivi/offerte parziali.

L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'articolo 69 R.D. 23/51924 N. 827

art. 5- Qualità dei materiali

Le apparecchiature della fornitura dovranno essere conformi alle specifiche tecniche minime descritte nel presente capitolato. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con

caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste. **Potranno essere ammesse attrezzature alternative purché ritenute equivalenti o dotate di caratteristiche migliorative.**

Tutte le apparecchiature dovranno possedere le seguenti certificazioni:

- ✓ Certificazione ISO 9001/2000 del produttore rilasciata da enti accreditati
- ✓ Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- ✓ Certificazione EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale.

Tutte le apparecchiature dovranno essere assolutamente in regola con la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (legge 81/2008), con le norme relative alla sicurezza e affidabilità degli impianti (legge 37/2008 ex-legge 46/90) e alla normativa sul marchio CE.

art. 6- Termini per il completamento della fornitura

Fermo restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel capitolato, si procederà alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria.

Il tempo assegnato per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di 30 (trenta) giorni dalla stipula del contratto. L'offerente aggiudicatario, qualora non dovesse rispettare i termini indicati nel contratto, subirà **una penale di € 50,00 per ogni giorno di ritardo**

art. 7-Obblighi e oneri della ditta aggiudicataria

La ditta aggiudicataria è l'unica responsabile della perfetta installazione delle attrezzature. In particolare resta a carico della ditta aggiudicataria:

- ◇ Il trasporto, lo scarico e l'installazione del materiale nei locali dell'Istituto;
- ◇ Le presentazioni di personale specializzato per l'installazione e il collaudo delle attrezzature;
- ◇ I procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi del D Lgs. 81/2008 e 37/2008 o ex-46/90;
- ◇ La verifica e la certificazione degli impianti realizzati;
- ◇ L'addestramento e formazione degli utenti all'utilizzo delle apparecchiature.

La ditta aggiudicataria al termine della fornitura dovrà consegnare all' Istituzione Scolastica:

- ✓ la dichiarazione di conformità di cui alla legge 37/2008 ex - 46/90 completa degli allegati obbligatori;
- ✓ specificazione per eventuali certificazioni di qualità EN ISO 9000 se le stesse siano relative a:
 - Ditta offerente, b) ditta produttrice del sistema , c) alla realizzazione degli impianti da parte di ditta certificata EN ISO 9000.
 - Dichiarazione di conformità marchio CE.

Art. 8- Collaudo e modalità di pagamento

Le apparecchiature saranno sottoposte a collaudo, consistente all'accertamento finale della corretta esecuzione contrattuale e di attestazione della conformità e dell'esecuzione a quanto richiesto, come previsto dall'art. 36 del D.I. n. 44/2001 e dall'art. 24 del DPCM 06/08/1997 n. 452. Il pagamento sarà effettuato in seguito a collaudo favorevole da parte della Commissione Collaudo dell'Istituzione Scolastica e subordinato alle percentuali di accredito da parte del Ministero . A tal proposito le Ditte aspiranti devono rinunciare sin da ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

Art. 9 Garanzie

La ditta aggiudicataria si obbliga a garantire l'intera fornitura per la qualità dei materiali per la corretta installazione e per il regolare funzionamento per un periodo di almeno 24 mesi on site, a decorrere dalla data del collaudo.

Art. 10 - Criteri di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione della gara **sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa e non del prezzo più basso**. Le Ditte concorrenti dovranno presentare ognuno la migliore offerta avente per oggetto la vendita di apparecchiature nuove di fabbrica descritte nell'Allegato A.

Ai fini dell'esame comparativo e dell'individuazione della migliore offerta la commissione adotterà la seguente griglia di valutazione:

1. Caratteristiche qualitative e tecniche dei beni/servizi offerti <i>Rispondenza a quanto richiesto nella lettera invito/capitolato(a giudizio della Commissione)</i>	Punti da 0 a 50
2. Prezzo <i>Più vantaggioso a parità di caratteristiche e/o migliorativo rispetto al rapporto qualità tecnica/innovazione</i>	Punti da 0 a 20
3. Merito Tecnico <i>Pregresse forniture ad Istituzioni Scolastiche di pari oggetto (Referenze)</i>	Punti da 0 a 10 (punti 1 per ogni fornitura)
4. Possesso di altre certificazioni(<i>ad esempio ISO 9001/2000</i>)	Punti da 0 a 10 (punti 2 per ogni certificazione)
5. Estensione durata di garanzia (oltre 24 mesi)	Punti da 0 a 6
6. Estensione dell'assistenza tecnica oltre la garanzia	Punti da 0 a 6

Qualora successivamente all'ordine, per mutate condizioni del mercato, non siano disponibili alcuni componenti o caratteristiche offerte, la Ditta fornitrice potrà proporre esclusivamente migliorie tecniche – alle stesse condizioni di prezzo – che potranno essere accettate a insindacabile discrezione dell'Istituto. L'Istituto potrà adeguare quantità e qualità dei beni e servizi da ordinare alle effettive disponibilità finanziarie.

Art. 11 - Informativa ai sensi del D.Lgs 196/03

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/03.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Teodora Concetta Mazzilli

ALLEGATO "A"

OFFERTA ECONOMICA PER LA FORNITURA DI ATTREZZATURE PER I LABORATORI MULTIMEDIALI **SEGRETERIA SCOLASTICA**

*Al Dirigente Scolastico
1° C.D. "G. BOVIO"
Largo Di Vagno, 13
Ruvo di Puglia*

*Il/La sottoscritt_ _____ nato/a
a _____ il _____ codice fiscale _____
In qualità di Legale rappresentante della Ditta _____ con sede legale
in _____ CAP _____ Via _____
partita IVA _____ Tel. _____ FAX _____
e-mail _____, in relazione al Bando di
gara della vostra Istituzione scolastica con la presente formalizza la propria migliore OFFERTA
per la fornitura e posa in opera delle attrezzature come richieste e secondo le modalità del
Capitolato. Allega alla presente tutta la documentazione richiesta nel Capitolato.*

DESCRIZIONE VOCE	CARATTERISTICHE OFFERTE	SPECIFICA:marca, modello, caratteristiche ...	PREZZO unitario comprensivo di IVA
Tavolo portacomputer (misure 160 x 80 h 72)			
Poltroncina seduta operativa spalliera alta senza braccioli			
Computer server: case mainboard CPU AMD 2,75 GHz – HD 320Gb – DDR2 – Lettore DVD/masterizzatore DVD+RW – scheda wireless			
Computer client: case mainboard CPU AMD 2,75 GHz – HD 320Gb – DDR2 – Lettore DVD - scheda wireless			
Monitor JET LCD con casse da 19” Lumin.300CD/M2 TEM. DI RISPOSTA SMS CONTRASTO 1000:1			
Kit Tastiera italiana wireless e mouse wireless con tappetino oppure Kit Tastiera italiana porta			

USB o PS/2 e mouse ottico con tappetino			
Licenza Windows XP			
Licenza Office 2007 Microsoft – Versione professional			
Antivirus: SOFTWARE di protezione con licenza			
Stampante bianco/nero e/o colori A3- A4			

DATA,

TIMBRO DELLA DITTA

FIRMA del Legale Rappresentante